

# Nationaal Keurmerk Letselschade



*Reglement Bezwaarcommissie NKL*

## De Letselschade Raad

Bezuidenhoutseweg 60  
2594 AW Den Haag

## INHOUDSOPGAVE

1.	Definities	
	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>	
2.	Algemene bepalingen	2
3.	Behandeling bezwaarschrift	3
4.	De Bezwaarcommissie	4
5.	Kosten	4
6.	Geheimhouding	4
7.	Onvoorziene gevallen	5
8.	Uitsluiting van aansprakelijkheid	5

## Inleiding

Organisaties die in Nederland werkzaam zijn op het gebied van letselschaderegeling, kunnen in aanmerking komen voor het Nationaal Keurmerk Letselschade. De toekenning van dit keurmerk is onderworpen aan het voor uw organisatie geldende Reglement NKL.

De directie van De Letselschade Raad kan toekenning van het keurmerk weigeren indien de desbetreffende organisatie niet aan de vereiste voorwaarden voldoet. Organisaties die op grond van voornoemd reglement reeds zijn toegelaten tot het NKL, kunnen (tijdelijk) uitgeschreven worden indien zij niet (meer) aan de gestelde (financiële) voorwaarden voldoen. In verband hiermee moet er gelegenheid worden gegeven tot het instellen van bezwaar tegen een (tijdelijke) uitschrijving of weigering tot toekenning van het keurmerk. Het is daarom noodzakelijk een reglement vast te stellen dat vanaf 1 december 2022 in werking zal treden.

Het bestuur van De Letselschade Raad stelt derhalve hierbij het volgende reglement vast, verder te noemen 'Reglement Bezwaar Toekenning NKL'.

## 1. Definities

Voor de toepassing van het bij of krachtens deze regeling bepaalde, wordt verstaan onder:

- a. Bezwaar: elke schriftelijke uiting van ontevredenheid tegen besluiten van het beleidsorgaan aangaande toekenning, afwijzing, ontneming, schorsing of royement;
- b. Beleidsorgaan: de Directeur van De Letselschade Raad;
- c. Belanghebbende: degene wiens belang rechtstreeks bij een besluit is betrokken;
- d. NKL: Nationaal Keurmerk Letselschade;
- e. Bezwaarcommissie: een onafhankelijke commissie ingesteld door het Bestuur van De Letselschade Raad.

## 2. Algemene bepalingen

### Formele vereisten

- 2.1.1 Het instellen van bezwaar geschiedt door het indienen van een gemotiveerd schriftelijk bezwaarschrift bij de Bezwaarcommissie (per adres van het Bureau van De Letselschade Raad). Het bezwaarschrift moet, op straffe van niet ontvankelijkheid, de gronden bevatten waarop het bezwaar rust (art. 3 sub b Reglement GBL).
- 2.1.2 Een bezwaarschrift is ondertekend en bevat tevens:
  - a. de naam en adres van de indiener;
  - b. de dagtekening.
- 2.1.3 Een bezwaarschrift dient in het Nederlands te zijn opgesteld.
- 2.1.4 Indien een bezwaarschrift naar het oordeel van de Bezwaarcommissie onvolledig is, stelt zij degene die bezwaar heeft ingesteld in de gelegenheid alsnog binnen twee weken na dagtekening schriftelijk aanvullende informatie te verschaffen.
- 2.1.5 Het bezwaarschrift heeft schorsende werking, met dien verstande dat de inschrijving gehandhaafd blijft totdat er op het bezwaar is beslist. Dit geldt niet voor tijdelijke uitschrijving wegens het niet voldoen aan de financiële verplichtingen (art 3 sub a Reglement GBL ).

### Termijn(en)

- 2.1.6 Een bezwaarschrift kan worden ingediend binnen zes weken na de dag waarop het betreffende besluit bekend is gemaakt.

### **Niet-ontvankelijkheid**

- 2.1.7 Als het bezwaarschrift naar het oordeel van de Bezwaarcommissie geen gronden bevat, krijgt de indiener binnen twee weken na ontvangst van het bezwaarschrift bericht dat het bezwaarschrift niet in behandeling wordt genomen. De indiener van het bezwaarschrift krijgt gelegenheid om binnen drie weken na voornoemd bericht het bezwaarschrift aan te vullen met vereiste gronden. Indien niet is voldaan aan de artikelen 2.1.1 tot en met 2.1.6 van dit reglement, kan het bezwaarschrift niet-ontvankelijk worden verklaard, mits de indiener de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe gestelde termijn.

## **3. Behandeling bezwaarschrift**

- 3.1.1 Een belanghebbende kan bij de Bezwaarcommissie bezwaar instellen tegen een besluit van het beleidsorgaan.
- 3.1.2 De Bezwaarcommissie bevestigt de ontvangst van het bezwaarschrift schriftelijk, uiterlijk binnen één maand na ontvangst.
- 3.1.3 De Bezwaarcommissie stuurt een afschrift van het bezwaarschrift, nadat het bezwaar ontvankelijk is verklaard, aan het Beleidsorgaan.
- 3.1.4 De Bezwaarcommissie kan degene die bezwaar heeft ingesteld, alsook het Beleidsorgaan in het kader van het ingestelde bezwaar, oproepen voor een mondelinge behandeling, indien dat naar het oordeel van de Bezwaarcommissie nodig is. De indiener van het bezwaarschrift is niet verplicht de mondelinge behandeling bij te wonen.
- 3.1.5 De mondelinge behandeling vindt plaats ten kantore van De Letselschade Raad en in het bijzijn van alle leden van de Bezwaarcommissie.
- 3.1.6 Van de mondelinge behandeling kan worden afgezien indien beide partijen te kennen hebben gegeven hier geen prijs op te stellen.
- 3.1.7 Degene die bezwaar heeft ingediend, alsook het Beleidsorgaan, is bevoegd zich te laten bijstaan door een adviseur of raadsman.
- 3.1.8 De mondelinge behandeling is niet openbaar.
- 3.1.9 De secretaris van de Bezwaarcommissie maakt van de mondelinge behandeling een verslag. De indiener van het bezwaarschrift, alsook het Beleidsorgaan ontvangen hiervan een afschrift.
- 3.1.10 De indiener heeft het recht een mondelinge behandeling aan te vragen; het verzoek daartoe dient in het bezwaarschrift kenbaar te worden gemaakt.
- 3.1.11 De indiener is niet verplicht de mondelinge behandeling bij te wonen, tenzij hij zelf om een mondelinge behandeling heeft gevraagd. In dat geval is de indiener niet ontvankelijk in zijn bezwaar indien hij niet verschijnt.
- 3.1.12 Binnen 3 maanden na ontvangst van een bezwaarschrift neemt de Bezwaarcommissie een beslissing op het bezwaar. Deze termijn kan gemotiveerd worden verlengd.
- 3.1.13 De Bezwaarcommissie kan het bezwaar:
- niet ontvankelijk verklaren op grond van het bepaalde in artikel 2.1.7 van dit reglement, of
  - ongeground verklaren, dan wel
  - gegrond verklaren en zelf een nieuwe beslissing nemen.
- 3.1.14 De beslissing van de Bezwaarcommissie is met redenen omkleed.
- 3.1.15 De beslissing wordt schriftelijk medegedeeld aan degene die bezwaar heeft ingediend.
- 3.1.16 Een afschrift van de beslissing wordt verzonden aan het Beleidsorgaan.

- 3.1.17 De beslissing van de Bezwaarcommissie is aan te merken als bindend advies tussen partijen en er staat geen rechtsmiddel tegen open.

## 4. De Bezwaarcommissie

### Samenstelling Bezwaarcommissie

- 4.1.1 De Bezwaarcommissie bestaat uit 3 leden, onder wie een onafhankelijk voorzitter.
- 4.1.2 De leden van de Bezwaarcommissie worden aangezocht en benoemd door De Letselschade Raad. Zij mogen geen deel uitmaken van De Letselschade Raad maar wel van andere, in de letselschadebranche werkzame organisaties. Dit laatste echter zonder dat sprake is van enigerlei relatie tot de indiener van het bezwaarschrift.
- 4.1.3 De voorzitter is bij voorkeur afkomstig uit de rechterlijke macht en is op geen enkele wijze verbonden aan De Letselschade Raad, noch aan één van de in de letselschadebranche werkzame organisaties.
- 4.1.4 De voorzitter wordt aangesteld voor de termijn van drie jaar en kan éénmaal worden herbenoemd. De voorzitter heeft bij het staken van de stemmen een beslissende stem.
- 4.1.5 Stemming binnen de Bezwaarcommissie kan uitsluitend rechtsgeldig plaatsvinden indien tenminste twee leden aanwezig zijn.
- 4.1.6 Het Bestuur kan het lidmaatschap van de Bezwaarcommissie aan een lid slechts ontnemen wegens kennelijke onbekwaamheid.
- 4.1.7 De leden van de Bezwaarcommissie ontvangen een vergoeding passend bij de functie en werkzaamheden.
- 4.1.8 Met uitzondering van de voorzitter, geschiedt de benoeming van de leden van de Bezwaarcommissie voor een periode van vijf jaar. Herbenoeming is eenmaal mogelijk en zulks voor eenzelfde periode van maximaal vijf jaar.
- 4.1.9 De Bezwaarcommissie stelt een rooster van aftreden op van de leden.
- 4.1.10 Een medewerker van het Bureau van De Letselschade Raad fungeert als secretaris voor de Bezwaarcommissie.

## 5. Kosten

- 5.1.1. Aan het indienen van een bezwaarschrift en de (mondelijke) behandeling zijn geen kosten verbonden.
- 5.1.2 Ongeacht de beslissing op het bezwaar, bestaat geen recht op vergoeding van kosten of vergoeding van schade, hoe ook genaamd.

## Slotbepalingen

## 6. Geheimhouding

- a. Alle personen die op enigerlei wijze kennis dragen van de inhoud van een bezwaar zijn, totdat er een beslissing op het bezwaar is genomen, gehouden tot strikte geheimhouding van de feiten en omstandigheden waarvan zij als gevolg van hun hoedanigheid hebben kennisgenomen.
- b. Het bestuur van De Letselschade Raad heeft de bevoegdheid een beslissing op bezwaar te publiceren.

## **7. Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin niet is voorzien in dit reglement, dient te worden gehandeld overeenkomstig de geest van dit reglement.

## **8. Uitsluiting van aansprakelijkheid**

De Letselschade Raad is niet aansprakelijk voor enig handelen of nalaten met betrekking tot de uitvoering van dit reglement.